

Das Haus der Wissenschaft Braunschweig ist ein Veranstaltungsort für Events mit wissenschaftlichem Hintergrund und möchte den Dialog zwischen Wissenschaft, Wirtschaft und Gesellschaft fördern. Neben unseren eigenen Veranstaltungsformaten, wie z.B. dem Science Slam, vermieten wir im Haus auch Räumlichkeiten für Seminare, Tagungen und Podiumsdiskussionen. Insgesamt finden bis zu 500 Veranstaltungen pro Jahr bei uns statt.

Ab dem **01. März 2019** suchen wir im Rahmen einer Mutterschutz- und Elternzeitvertretung

eine/n Mitarbeiter/in im Bereich Veranstaltungsmanagement.

(30-40 Wochenstunden, befristet auf voraussichtlich 1,5 Jahre)

Ihre Tätigkeit:

- Eigenverantwortliche Betreuung und Koordination des Veranstaltungsmanagements und der Raumvermietung
- Planung, Organisation und Durchführung von Veranstaltungen:
Ansprechpartner/in für Kund/innen und Gäste, Planung von Material- und Personaleinsatz
- Angebots- und Mietvertragserstellung
- Vorbereitende allgemeine Buchhaltung und betriebliches Rechnungswesen
- Büromanagement mit administrativen Aufgaben

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Veranstaltungskaufmann/frau oder vergleichbares abgeschlossenes Hochschulstudium
- Erfahrungen im Bereich Veranstaltungsorganisation, Büroorganisation und betrieblichem Rechnungswesen
- Technisches Verständnis und idealerweise Erfahrungen mit Veranstaltungstechnik
- Sicherer Umgang mit MS Office-Anwendungen
- Sichere Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift sowie grundlegende Kenntnisse der englischen Sprache
- Freundlichkeit, Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit, Eigeninitiative, hohe Einsatzbereitschaft und Organisationstalent

Wir bieten:

- Eine attraktive und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Flache Hierarchien, ein nettes Team und eine innovative Atmosphäre
- Eine angemessene Vergütung

Neugierig geworden? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail (ein PDF, max. 10MB) unter dem Stichwort „Veranstaltungsmanagement“ und mit Angabe des möglichen Eintrittsdatums bis zum 25. Februar 2019 an Rebecca Knopf (r.knopf@hausderwissenschaft.org).